

# Handleiding Mijn Yellowbrick.

versie 2.4 
April 2019



# INHOUDSOPGAVE

Ø	MIJN YELLOWBRICK	3
Ð	MUN GEGEVENS	5
Ø	MOBIEL	. 7
Ð	KAARTEN	10
Ø	PARKEREN	13
Ø	TRANSACTIES	14
Ð	FACTUREN	14
Ð	ZAKELIJK (VOOR ZAKELIJKE KLANTEN)	15
Ð	TAAL WIJZIGEN	16
Ð	UITLOGGEN	16
Ø	VRAGEN?	17



# **MIJN YELLOWBRICK**

Als klant van Yellowbrick heb je toegang tot jouw **Mijn Yellowbrick**. Je kunt via onze website op deze persoonlijke pagina inloggen. Via **Mijn Yellowbrick** kun je o.a. zelf makkelijk je gegevens inzien/aanpassen, kaarten beheren en facturen downloaden. In deze handleiding geven we verder uitleg over de mogelijkheden.

#### Ga naar www.yellowbrick.nl en klik op inloggen.

Inloggen Mijn Yellowbrick	Klant worden	
 zoeken	٩	_

## Inloggen op Mijn Yellowbrick

Na de registratie heb je van ons een e-mail ontvangen met je klantnummer en een activatielink om een wachtwoord in te stellen.

• Voer jouw klantnummer en wachtwoord in en klik op Log in

Inloggen - Mijn Yellowbrick							
Via Mijn Yellowbrick kunt u o.a. uw persoonlijke gegevens wijzigen, kaarten bestellen en uw parkeertransacties raadplegen.							
Uw klantnummer							
Uw wachtwoord							
	Log in						
<ul> <li>Terug naar de website</li> <li>Klantnummer vergeten?</li> </ul>	chtwoord vergeten? lant worden?						

#### Wachtwoord vergeten

Via **Wachtwoord vergeten** kun je een e-mail aanvragen om een nieuw wachtwoord aan te maken. Je moet hiervoor jouw klantnummer invullen, je vindt dit terug op je factuur en in de e-mail die je hebt ontvangen na de registratie. De e-mail wordt verzonden naar het door jou opgegeven e-mailadres.

Inloggen - Mijn Yellowbrick								
Via Mijn Yellowbrick kunt u o.a. uw persoonlijke gegevens wijzigen, kaarten bestellen en uw parkeertransacties raadplegen.								
Uw klantnummer								
Uw wachtwoord								
	Log in							
Terug naar de website Wa Klantnummer vergeten? K	chtwoord vergeten? Klant worden?							

#### Het hoofdscherm

Nadat je bent ingelogd zie je het hoofdscherm. Je ziet een aantal snelkoppelingen naar veel gebruikte functies. Verder kun je hier het laatste nieuws lezen en ons volgen op social media.

yellow <mark>brick</mark> ®		, Mobiel y Kaart	GEBRUIKER PARKEREN	TRANSACTIES V	FACTUREN	UITLOGGEN	
	HIDN GEGEVENS V       Welkom Toufik Benamar       Wat wilt u doen?       Een extra gebruiker aanvragen       Een transactie starten       Mijn konteken wijzigen       Mijn facturen inzien		Ageanuiken PAnkenen Laatste nieuws 03, Aug 2017 Ragels rijbowijs onder 1 01, Aug 2017 80% korting op een axtr 28, Jul 2017 Parkoren tijdens Zomer Volg ons ook op	8 jaar a gebruiker cernavel Rotterdam		UTTLOGGEN	Feedback

# **MIJN GEGEVENS**

#### Het wijzigen van je persoonlijke gegevens

Onder **Algemeen** kun je jouw persoonlijke gegevens wijzigen. Nadat je de gegevens hebt aangepast klik je op **Opslaan.** 

yellow <mark>brick®</mark>	MIJN GEGEVENS V	MOBIEL V	C KAART/GEBRUIKER	PARKEREN	TRANSACTIES V
Mijn gegevens					
Persoonsgegevens					Wijzigen alg
Klantnummer Geslacht Voornaam	Man		÷		Bij het wijzigen <u>Algemene voo</u>
Tussenvoegsel(s) Achternaam Geboortedatum E-mailadres					
Telefoon (vast of mobiel) Taalkeus correspondentie	Nederlands		•		
Adresgegevens					
Straatnaam Huisnummer (en toevoeging) Postcode Woonplaats Land	Nederland Opsiaan		÷		

#### Het wijzigen van je betaalgegevens

Je wijzigt je betaalgegevens onder **Betaalwijze.** Als je een nieuwe creditcard hebt ontvangen of een ander rekeningnummer hebt gekregen dien je hier de gegevens tijdig te veranderen. Dit voorkomt dat we de facturen niet kunnen afschrijven en dat een ongewenste blokkade van jouw account optreedt. Nadat je de gegevens hebt aangepast klik je op **Opslaan.** 



#### Het Noodnummer en je pincode

Via het noodnummer van Yellowbrick (0900-2007999) kun je jouw transactie stoppen met een ander telefoonnummer dan waarmee je het bricken hebt gestart. Dit is handig als bijvoorbeeld de batterij van je mobiele telefoon leeg is of als je mobiele telefoon kwijt of gestolen is. De kosten voor deze service en een korte uitleg hoe deze werkt vind je terug op de pagina **Wachtwoord Noodnummer.** 

Om van deze dienst gebruik te kunnen maken is het essentieel dat je weet wat jouw wachtwoord is. Schrijf dit wachtwoord dus ergens op. Indien gewenst kun je het wachtwoord aanpassen. Voer vier cijfers in en klik op **Opslaan**.



#### Het wijzigen van je wachtwoord voor Mijn Yellowbrick

Jouw wachtwoord kun je aanpassen onder **Wachtwoord.** Lees goed aan welke voorwaarden het nieuwe wachtwoord moet voldoen. Nadat je de gegevens hebt aangepast klik je op **Opslaan.** 

yellow <mark>brick®</mark>		MOBIEL V	KAART/GEBRUIKER	PARKEREN	
Mijn gegevens > Wachtwoord					
Huidig wachtwoord					Wachtv
Nieuw wachtwoord					Het wach
Bevestig nieuw wachtwoord					• He
	Opslaan				20 • Er
					t/m ▶ De

#### Informatie over je lidmaatschap

Met Yellowbrick kun je kiezen tussen een abonnement of betalen per transactie. Op deze pagina tref je informatie aan over jouw lidmaatschap en kun je een abonnement aanvragen of annuleren.

ow <mark>bric</mark>	k <sup>®</sup>	I)N GEGEVENS V	MOBIEL T	KAART/GEBRUIKER	Parkeren	TE	RANSACTIES V		
<u>in gegevens</u> > Mijn lid	Imaatschap								
Mijn lidmaatsc	hap						Mijn lidma		
Uw kosten voor het gebruik van Yellowbrick									
Soort	Aantal in gebruik	Abonneme	nt Geb	ruikskosten			Abonneme Als u vaker		
Gebruiker	1	Nee	€0,	34 per transactie			abonnemei abonnemei		
P+ pas	1	Nee	€ 0,	34 per transactie			eerstvolge Wilt u (tijde		
Een abonnement U betaalt dan nief	is voordeliger als u meer dar t meer per transactie maar €	n tweemaal per weel 0,75 per gebruiker*	k parkeert met Yello oer week.	owbrick.			eenvoudig transactie.		

## MOBIEL

#### Het wijzigen en toevoegen van mobiele telefoonnummers

Op deze pagina kun je de mobiele nummers invoeren die je gebruikt om telefonisch transacties te starten en te stoppen. Je kunt pas telefonisch transacties starten en stoppen met een mobiel telefoonnummer zodra dat nummer gekoppeld is aan een gebruiker. Je doet dit via **Kaart/Gebruiker**.

Klik op **Wijzigen** om een bestaand nummer te wijzigen en klik op **Toevoegen** om een mobiel nummer toe te voegen. Jouw mobiele telefoonnummer kan één keer in het systeem voorkomen en kan aan één gebruiker (en dus één kenteken) gekoppeld worden.

#### Het instellen van de SMS Reminder Service

Als extra optie om parkeren makkelijker te maken, biedt Yellowbrick de SMS Reminder service aan. Via deze optionele service kun je een sms ontvangen met de melding dat je nog een transactie hebt lopen. De sms helpt jou herinneren om je transactie tijdig te stoppen. Als je vergeet een transactie te stoppen loopt deze door tot het einde van de parkeertijd en betaal je alsnog te veel voor het parkeren! De kosten voor de SMS Reminder

yel	low <mark>bric</mark>	<mark>:k</mark> °		MOBIEL T	KAART/GEBRUIKER	PARKEREN		FACTU	REN	UITLOGGEN	
	Mijn mobiele nummers Resultaten per pagina	a									
	10 \$ Mobiel nummer SMS herinnering		Sms-interval tijdens parkeren	Sms voor	einde parkeertijd Wijzigen Ver		Verwijderen	Mijn	Mijn mobiele nummers		
		Nee				Wijzigen	Verwijderen	Op de mobie	eze pagina ele nummo	a kunt u de ers invoeren die u	
								gebru transa	ikt om tele acties te s	efonisch tarten en te	back

Service worden tijdens het instellen vermeld op het scherm.

Sms tijdens transactie

Stel in om de hoeveel tijd je een sms wenst te ontvangen. Je kunt een interval kiezen van minimaal een half uur tot maximaal 8 uur.

#### • Sms voor het einde van de parkeertijd

Ook kun je ervoor kiezen om een sms te ontvangen met een waarschuwing dat het einde van de parkeertijd nadert. Deze sms is handig als je in een éénuurszone parkeert, je weet dan dat je jouw voertuig dient te verplaatsen. Hiermee kun je dus een boete voorkomen.

#### **De SMS Reminder Service uitzetten**

Indien je geen sms wenst te ontvangen kunt je de service uitzetten. Selecteer **Nee** via het dropdown menu bij **SMS herinnering**.



#### Sms transactiekenmerken (voor zakelijke klanten)

Wanneer je als zakelijke gebruiker gebruik maakt van transactiekenmerken kun je ervoor kiezen om na het telefonisch starten van een transactie een sms te laten versturen. In deze sms staat een verzoek om het projectnummer per sms door te geven. De sms wordt gestuurd naar de telefoonnummer(s) die aan de gebruiker zijn verbonden. Als je wilt dat gebruikers deze sms ontvangen kun je dit aangeven onder **Transactiekenmerken**. Standaard staat dit uitgeschakeld.



#### Sms wachtwoord (voor zakelijke klanten)

Zakelijke klanten met meerdere gebruikers kunnen ervoor kiezen om iedere gebruiker een eigen login te geven voor de app. De beheerder kan via **Mijn Yellowbrick** een persoonlijk wachtwoord versturen naar de gebruikers. Hiervoor selecteer je de mobiele nummers waar je een wachtwoord naar toe wilt zenden en klik je op **Sms wachtwoord**.

yelle	ow	orio	ck°)	мш		мов		KAARTE	NT		TRANS	
M	/ijn mobiel	e numme	ers						i			
	1 2	Volger	de Resultater	n per pagina 10	Zoeken op	Nummer	\$		٩			
			Mobiel nummer	SMS herinnering	Sms-interval tijde	ns parkeren	Sms voor eir	nde parkeertijd	Heeft een wac	ntwoord voor de app	Wijzigen	Verwijderen
	•		21021440795	Ja	1,5 Uur		5 Min		Ja		Wijzigen	Verwijderen
	0	0		Ja	8 Uur				Ja		Wijzigen	Verwijderen
	•			Nee			-		Ja		Wijzigen	Verwijderen
	0			Nee					Nee		Wijzigen	Verwijderen
	0	0		Nee	-				Ja		Wijzigen	Verwijderen
	0	0		Nee					Ja		Wijzigen	Verwijderen
	0	0	1.02403400	Ja	1,5 Uur		5 Min		Ja		Wijzigen	Verwijderen
	0			Nee					Ja		Wijzigen	Verwijderen
	0		21000700040	Nee	-				Nee		Wijzigen	Verwijderen
	0			Nee					Ja		Wijzigen	Verwijderen
	Sms wac	htwoord	)									

# **KAART/GEBRUIKER**

#### **Overzicht gebruikers**

Onder **Kaart/Gebruiker** zie je een overzicht van jouw gebruikers. Indien een kaart geblokkeerd is zie je achter de kaart geblokkeerd staan. Om transacties te kunnen starten en stoppen dient er altijd een kenteken aan de gebruiker gekoppeld te zijn. Om telefonisch te kunnen bricken dien je ook je mobiele nummer aan de gebruiker te koppelen.

yel	lowbl	r <b>ick</b> ®			MOBIEL V	KAART/GEBRUIKER	P	
1	Gebruikers Resultaten per p	pagina 10	\$					
		Gebruiker	Status bestelling	Kenteken	Land kenteken	Mobiel nummer	Wijzigen	Blokkeren
	•	287195	Actief	77-LBR-8	Nederland		Wijzigen	Blokkeren

#### Gebruiker gegevens Wijzigen

Klik op **Wijzigen** om jouw kenteken in te geven, te wijzigen en/of om een mobiel nummer aan de gebruiker te koppelen.

yel	low <mark>brick®</mark>	MIJN GEGEVENS V	MOBIEL T	C KAART/GEBRUIKER	PARKEREN	TRANSACTIES V	FACTUREN	
1	Gebruikers > Wijzigen gebruiker #937968					,		
	Eigenschappen gebruiker #93	7968		Wijzigen ge	bruiker <mark>#937968</mark>			
	Gebruikersnummer	937968				In dit veld geef telefoonnumm	't u uw kenteken in en s er dat u voor deze kaar	selecteert u het rt wilt gebruiken.
	Land kenteken	NL		•				
	Mobiel nummer	aeen						
	Mobiel nummer	geen		•				
	P+ pas	426370		•				
		Opslaan Annuleren						
								J

#### Het mobiele nummer aan de gebruiker verbinden

Om telefonisch te kunnen bricken dien je jouw mobiele telefoonnummer te koppelen aan het gebruikersnummer. Je mobiele nummers moet je daarvoor eerst invoeren onder **Mobiel**. Houdt rekening met de volgende zaken;

- Je kunt twee mobiele telefoonnummers aan één gebruiker koppelen.
- Een mobiel telefoonnummer kan aan één gebruiker tegelijk worden gekoppeld.

Uiteraard kun je via **Mijn Yellowbrick** op ieder gewenst moment gemakkelijk een (ander) nummer aan een (ander) gebruikersnummer verbinden. Klik op **Opslaan** om de gegevens op te slaan.

#### Het kenteken ingeven

Voer het kenteken in zoals dit op de kentekenplaat staat vermeld. *Gebruik nooit spaties.* Indien je over een buitenlands kenteken beschikt selecteer je het desbetreffende land. Kun je jouw land niet kiezen, selecteer dan Duitsland. Ook hier geldt: voer altijd het kenteken in zoals deze op de kentekenplaat staat vermeld.

#### Het blokkeren van een gebruikersnummer

Je kunt via **Mijn Yellowbrick** een gebruikersnummer blokkeren indien deze niet meer gebruikt wordt bijv. wanneer een medewerker uit dienst treed. Een eventuele transactie wordt direct automatisch gestopt als je het desbetreffende gebruikersnummer blokkeert. Na het blokkeren kun je alleen via de Customer Service het gebruikersnummer weer activeren.



#### De P+ pas activeren

Om gebruik te kunnen maken van jouw P+ pas dien je deze eerst te activeren, je doet dit door voor iedere kaart op de knop **Activeer** te drukken. Als je in het overzicht van jouw garagetransacties en op de factuur het kenteken wenst terug te zien, kun je jouw P+ pas aan het desbetreffende gebruikersnummer koppelen. Selecteer voor iedere pas via het dropdown menu welk gebruikersnummer je aan de P+ pas wenst te koppelen. Het koppelen van een gebruikersnummer betreft een administratieve functie, het heeft geen invloed op de werking van de P+ pas.

yellow	orick <sup>®</sup>	)	MIJN GEGEVENS V	MOBIEL T	C KAART/GEBRUIKER	Parkeren
Min Dt poppo					GEBRUIKERS	
Regultator p	1				P+ PASSEN	
	Pasnummer	• Pas-status		Gebruiker / Kenteker	BESTELLEN GEBRUIKE	R/PAS izigen
	187444	Geblokkeerd	Activeer	is gekoppeld aan	287195 / 77-LBR-8	Wijzigen

Als je jouw P+pas bent kwijtgeraakt dien je de kaart te blokkeren door op **Blokkeren** te drukken. De kaart kan dan vanaf de volgende dag niet meer worden gebruikt.

yellowbrid	:k®		MIJN GEGEVENS V		C KAART/GEBRUIKER	PARKEREN
Min D+ person					GEBRUIKERS	
Mijn P+ passen	a 40 A				P+ PASSEN	
Pas	a 10 ş	Pas-status		Gebruiker / Kenteken	BESTELLEN GEBRUIKE	R/PAS zigen
<b>O</b> 187	7444	Actief	Blokkeren	is gekoppeld aan 28	7195 / 77-LBR-8	Wijzigen

#### Kaarten bestellen

Via **Bestellen** kun je extra kaarten en gebruikers bestellen. De kosten en voorwaarden van de kaarten en gebruikers vind je terug in de uitleg op deze pagina. Bepaal het aantal kaarten en klik op **Bestellen.** Je krijgt de kaart(en) binnen een aantal werkdagen naar het door jou opgegeven adres gezonden. Neem als je een fout hebt gemaakt in jouw bestelling direct contact op met de Customer Service.

ellow <mark>brick</mark> ®	MIJN GEGEVENS V	MOBIEL V	KAART/GEBRUIKE	P PARKEREN	TRAN
Extra kaart/gebruiker					
Type bestelling	Prijs	Aantal			
Gebruikersnummer	€ 5,00	0	\$		
P+ pas	€ 5,00	0	\$		
Bestellen gebruiker/pas					
Overzicht recente bestellingen					
Datum bestelling Typ	e bestelling	Prijs	Aantal	Status	
10-07-2015 P+	pas	€ 0,00	1	Gereed	
10-07-2015 Ge	bruikersnummer	€ 0,00	1	Gereed	

Ook vind je op deze pagina een overzicht van jouw recente kaartbestellingen.

# PARKEREN

#### Een parkeertransactie starten

Via **Mijn Yellowbrick** kun je jouw transacties starten en stoppen. Je selecteert het juiste gebruikersnummer en controleert het kenteken. Eventueel kun je achter **Kenteken** het kenteken wijzigen. Vervolgens voer je de zonecode in van de zone waar je wilt parkeren en druk je op **Start.** 



#### **Favoriete zonecodes**

Wanneer je een zonecode invoert krijg je de optie om de zonecode op te slaan als favoriet. Dit doe je door te klikken op **Opslaan als favoriet.** Als je een volgende keer een transactie wilt starten in dezelfde zonecode hoef je deze niet handmatig in te voeren, maar kun je deze selecteren uit de lijst met favorieten.



#### Een parkeertransactie stoppen

Nadat je een transactie hebt gestart zie je een overzicht van de lopende transacties. Wanneer je de transactie wilt stoppen klik je op **Stop** achter de desbetreffende transactie.



# TRANSACTIES

#### Transactieoverzicht

Op deze pagina vind je een overzicht van al jouw transacties. Wil je specifiek zoeken, vul dan de gegevens in en klik daarna op Start zoeken. Vervolgens verschijnt er een lijst met transacties die voldoen aan jouw zoekcriteria.

yell	low	orick <sup>®</sup>	]	MIJN GEGEVENS V	MOBIEL Y	KAART/GEBRUIK	(ER I	Parkeren	TRANSACTIES V	FACTU	JREN		
N	(ijn transactie	5											
	Startdat	um	Einddatum	Kenteken	Gebr	ruiker/kaart		Mijn tran	sacties				
	Factuur	nummer	P+ pas	Alle	¢ Alle	e \$		Exporterer	n Printen				
			Alle		ansactions.showOpen	Start zoeken		U kunt uw t bovenstaan	ransacties printen of n de knoppen.	aar Excel e	xporteren me	t behulp van	×
			Destilation										Feedbac
	1 2	5 Volgende	Tot Fa	agina 50 ⊋ ctuurnummer Kosten	soort Gebruit	ker/kaart Kenteken	Zone	Locatie	Plaats	Duur	Kosten	Kenmerk	_
	٩	07-08-2017 11:30:30		Straat-	parkeren 937968	JZ-121-G NL	999999	Testzone	TEST	244	0,00 / 0,00	klik en vul in	

Rechtsboven in het scherm heb je de optie om de transacties af te drukken of te exporteren.

#### Geëxporteerde transacties

Op deze pagina vind je een overzicht van de transacties die je naar Excel hebt geëxporteerd. De lijsten kunnen hier gedownload worden.

# FACTUREN

#### Facturen

Op deze pagina vind je een overzicht van alle facturen die we eerder hebben verstuurd naar het door jou opgegeven e-mailadres. Je kunt de factuur downloaden in PDF, of je kunt de bijbehorende transacties opvragen via jouw transactie overzicht.

yellow <mark>bri</mark>	<mark>ck</mark> °	MIJN GEGEVENS V	MOBIEL V		PARKEREN	TRA
Facturen			ł			
Resultaten per pagina	20 🔻 Afgelop	pen 12 maand 🔻 Zoeken o	op Factuurdatum	,	9	
Downloaden	Transacties	Factuurnummer	Factuurdatum	Factuurbedrag	Status	
	•	5231681	05 jun 2014	€ 318,98	Betaald	
	•	4993899	05 mei 2014	€ 24,04	Betaald	
	•	4801081	06 apr 2014	€ 51,72	Betaald	
	•	4610686	05 mrt 2014	€ 226,04	Betaald	
	•	4441102	06 feb 2014	€ 12,50	Betaald	
	•	4235528	05 jan 2014	€ 20,70	Betaald	
	•	4061245	05 dec 2013	€ 3,41	Betaald	
B	•	3873309	06 nov 2013	€ 64,50	Betaald	

# ZAKELIJK (VOOR ZAKELIJKE KLANTEN)

Als zakelijke klant kun je ervoor kiezen om jouw transacties te voorzien van een kenmerk. De kenmerken worden aan jouw transacties gekoppeld zodat je deze informatie in je transactieoverzicht en op je factuur kunt terugvinden. Hier kun je de kenmerken altijd handmatig aanpassen. Vervolgens kun je op basis van deze gegevens jouw transacties filteren en eventueel naar Excel exporteren. Zo heb je goed inzicht in de kosten en kun je gemakkelijk kosten doorbelasten.

#### Transactiekenmerken

Onder **Transactiekenmerken** vind je een overzicht van de huidige transactiekenmerken. Je kunt deze wijzigen door op **Wijzigen** te klikken achter het desbetreffende kenmerk. Daarnaast heb je de optie om een .csv bestand toe te voegen met kenmerken. Klik op **Bestand kiezen**, selecteer het bestand en klik op **Upload.** 

	Ingeven per	Kenmerk	Mogelijke waarden	Volgorde	Wijzigen	Verwijderen
٩	Transactie	Projectnummer	Vrije invoer	1 主 💻	Wijzigen	Verwijderen
۹	Gebruiker	Kostenplaats	Niet in gebruik	2 🟦 🛡	Wijzigen	Verwijderen
۹	Gebruiker	Naam medewerker	Vrije invoer	3 🏦 🛡	Wijzigen	Verwijderen
۹	P+ pas	Naam medewerker	Vrije invoer	4 🖿 🐺	Wijzigen	Verwijderen
٩	Gebruiker	naam	Vrije invoer	5 🟦 単	Wijzigen	Verwijderen
٦	Gebruiker	kostenplaat	Vrije invoer	6 🟦 🛡	Wijzigen	Verwijderen
٦	P+ pas	Kenteken	Vrije invoer	7 🏦 単	Wijzigen	Verwijderen
۹	Gebruiker	afdeling	Vrije invoer	8 🗭 🛡	Wijzigen	Verwijderen
pload (	CSV bestand					
Bestand ki	iezen Geen bestand gek	Upload				

yellowbrick<sup>®</sup> MIJN GEGEVENS MOBIEL V KAART/GEBRUIK P PARKEREN TRANSACTIES V Transactlekenmerken > Kenmerk toevoegen Kenmerk toevoegen Ingeven per Telefoon ¢ Via de applicatie hiernaast kun Kenmerk kenmerken toevoegen , bijvoor van de medewerker of de afde kiezen waarden te definiëren. Vrije invoer Mogelijke waarden Ingeven per: U kunt kiezen of u het kenmer n een Gebruiker of een P+ F dat Gebruiker. Waarden ingeven Opslaan Annuleren U kunt ervoor kiezen waarden het kenmerk. Vul deze in bij Mo Bijvoorbeeld bij Kostenplaats: I

Als je in het menu op Kenmerk toevoegen klikt kun je zelf een kenmerk toevoegen.

Klik op **Toelichting** voor een uitleg hoe je transactiekenmerken kunt gebruiken. Wanneer je meer uitleg wilt over het toevoegen en koppelen van transactiekenmerken kun je contact opnemen met jouw accountbeheerder.

# TAAL WIJZIGEN

Onder aan iedere pagina vind je een Nederlands en een Engels vlaggetje. Om de taal te wijzigen klik je op één van de vlaggetjes voor de gewenste taal. Standaard staat de taal van **Mijn Yellowbrick** ingesteld op Nederlands.

Via Mijn Yellowbrick kunt u o.a. uw persoonlijke gegevens wijzigen, kaarten bestellen en uw parkeertransacties raadplegen. Uw klantnummer Uw wachtwoord Log in
Uw klantnummer Uw wachtwoord Log in
Uw wachtwoord
Log in

## FEEDBACK

Yellowbrick streeft na haar dienstverlening laagdrempelig en klantgericht aan te bieden. Heb je opmerkingen over hoe wij jouw persoonlijke pagina **Mijn Yellowbrick** kunnen verbeteren dan horen wij dit graag. Als je klikt op de knop **Feedback** kun je jouw opmerkingen achterlaten. Je kunt optioneel je e-mailadres achterlaten voor het geval wij meer informatie nodig hebben. Wij zijn erg blij met jouw feedback!

Inloggen - Mijn Yellowbrick	
Via Mijn Yellowbrick kunt u o.a. uw persoonlijke gegevens wijzigen, kaarten bestellen en uw parkeertransacties raadplegen.	=
Uw klantnummer	ed bar
Uw wachtwoord	
Log in	

# UITLOGGEN

Om uit te loggen klik rechtsboven op de volgende icoon:



## **VRAGEN?**

- Ben je jouw klantnummer of wachtwoord kwijt? Je klantnummer tref je aan op onze facturen. Je wachtwoord kun je via de app aanvragen, of via <u>'Wachtwoord vergeten</u>' op onze website.
- Heb je vragen of opmerkingen over deze handleiding? Neem contact op met de Customer Service via: **info@yellowbrick.nl** of via **09002006999** (€0,45 per gesprek).

Kijk eventueel op **www.yellowbrick.nl** of op een van onze social media kanalen.

